

# УСЛОВИЯ ДОБРОВОЛЬНОЙ ПЕРЕДАЧИ КРЕДИТНОГО ОТЧЁТА

ООО «Кредит Консалтинг», ИНН 7723776013, ОГРН 1107746891339

Редакция от 05 мая 2026 г.

*Настоящие условия разъясняют порядок добровольной передачи клиентом кредитного отчёта в ООО «Кредит Консалтинг» для анализа обращения. Документ предназначен для размещения на отдельной странице сайта и использования в переписке с клиентами.*

## 1. Важные разъяснения

- 1.1. ООО «Кредит Консалтинг» (далее — Компания) не является бюро кредитных историй, банком, кредитной организацией или микрофинансовой организацией.
- 1.2. Компания не запрашивает кредитный отчёт клиента в бюро кредитных историй самостоятельно и не получает кредитную историю клиента без участия клиента.
- 1.3. Клиент вправе самостоятельно получить свой кредитный отчёт из бюро кредитных историй, через портал «Госуслуги», банк или иной законный сервис и добровольно направить его Компании для анализа обращения.
- 1.4. Передача кредитного отчёта не является согласием Компании на самостоятельный запрос кредитной истории клиента в бюро кредитных историй.

## 2. Добровольность передачи

- 2.1. Передача кредитного отчёта является добровольной. Компания не оказывает давления на клиента и не требует кредитный отчёт как единственное обязательное условие обращения.
- 2.2. Отказ клиента от передачи кредитного отчёта не влечёт автоматический отказ в консультации. В таком случае анализ может быть проведён на основании сведений, которые клиент сообщает самостоятельно.
- 2.3. Клиент вправе скрыть или удалить из отчёта сведения, которые не относятся к анализу обращения, если это не препятствует пониманию финансовой ситуации клиента.

## 3. Цели использования кредитного отчёта

- 3.1. Сведения из кредитного отчёта используются Компанией исключительно для следующих целей:
  - анализ финансовой ситуации клиента;
  - оценка кредитной нагрузки, действующих и закрытых обязательств, просрочек и платёжной дисциплины;
  - подготовка рекомендаций по обращению клиента;
  - подбор возможных банков, кредиторов, инвесторов, микрофинансовых организаций, кредитных потребительских кооперативов, ломбардов и иных финансовых партнёров;
  - сопровождение обращения клиента в рамках оказания консультационных и посреднических услуг.
- 3.2. Сведения из кредитного отчёта не используются для целей, не связанных с обращением конкретного клиента, не передаются в маркетинговые базы и не используются для построения скоринговых моделей без отдельного законного основания.

## 4. Передача сведений третьим лицам

4.1. Компания может передавать сведения о клиенте банкам, кредиторам, инвесторам, микрофинансовым организациям, кредитным потребительским кооперативам, ломбардам, страховым, оценочным и иным партнёрам только в объёме, необходимом для анализа и сопровождения обращения клиента, при наличии согласия клиента или иного законного основания.

4.2. Компания не передаёт кредитный отчёт как самостоятельный документ третьим лицам без отдельного согласования с клиентом, если такая передача не требуется для исполнения договора или защиты прав и законных интересов Компании.

4.3. Банк, кредитор или иной финансовый партнёр вправе самостоятельно запрашивать кредитный отчёт клиента в бюро кредитных историй только на основании собственного согласия клиента, оформленного в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

## 5. Каналы передачи

5.1. Рекомендуемый способ передачи кредитного отчёта — защищённый канал, предоставленный Компанией, либо корпоративная электронная почта Компании.

5.2. Если клиент направляет отчёт через e-mail, сервис «Авито», WhatsApp, Telegram, мессенджер МАКС (MAX) или иной канал связи, клиент осознаёт особенности выбранного канала связи. Компания принимает разумные меры для ограничения доступа к полученному документу и его последующего хранения и удаления.

5.3. Не рекомендуется направлять кредитные отчёты через публичные чаты, общие группы, чужие устройства или аккаунты третьих лиц.

## 6. Срок хранения и удаление

6.1. Кредитные отчёты, добровольно направленные клиентом Компании, хранятся не более 6 (шести) месяцев с даты получения, если более длительный срок не требуется для исполнения договора, рассмотрения претензий или защиты прав и законных интересов Компании.

6.2. Клиент вправе потребовать удаления ранее направленного кредитного отчёта. Компания удаляет отчёт, если отсутствует обязанность его дальнейшего хранения по закону или договору.

6.3. Требование об удалении можно направить:

- на e-mail [info@credit24.ru](mailto:info@credit24.ru);
- через форму обратной связи на сайте <https://credit24.ru>;
- в канал связи, через который клиент взаимодействует с Компанией.

## 7. Подтверждение клиента перед отправкой отчёта

7.1. Перед отправкой кредитного отчёта клиенту рекомендуется направить Компании следующее подтверждение:

*«Согласен(на) на обработку персональных данных ООО «Кредит Консалтинг» (ИНН 7723776013) для анализа моего обращения. Кредитный отчёт направляю добровольно. Понимаю, что ООО «Кредит Консалтинг» не запрашивает мою кредитную историю в бюро кредитных историй самостоятельно».*

## 8. Отсутствие гарантии результата

8.1. Анализ кредитного отчёта не гарантирует одобрение кредита, займа, ипотеки, рефинансирования или иного финансового продукта. Решение принимает соответствующий банк, кредитор, инвестор или иная организация.

### Реквизиты Компании

Общество с ограниченной ответственностью «КРЕДИТ КОНСАЛТИНГ»

ИНН 7723776013, КПП 772301001, ОГРН 1107746891339, ОКПО 68926453

Юридический адрес: 109369, г. Москва, Люблинская ул., д. 108-2

Фактический адрес: 117519, г. Москва, Кировоградская ул., д. 22 Г

Телефоны: +7 (495) 777-77-52, +7 (995) 784-80-00

WhatsApp основной: +7 (929) 500-09-00, WhatsApp запасной: +7 (926) 090-11-33

Telegram: @Credit24rus, MAX: +7 (929) 500-09-00

E-mail: info@credit24.ru, сайт: <https://credit24.ru>